

Regulamin organizacji pracy Zespołu Szkół Ponadpodstawowych w Pszowie w czasie epidemii

§ 1

Regulamin ma na celu określenie zasad organizacji pracy szkoły w związku z zagrożeniem zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i określenie działań mających na celu uniknięcie rozprzestrzeniania się wirusa.

§ 2

Organizacja zajęć

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Przy wejściu do budynku szkoły zamieszcza się informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego.
4. Wszyscy wchodzący do budynku szkoły zobowiązani są skorzystać z płynu do dezynfekcji rąk, w przestrzeniach wspólnych zakryć usta i nos maseczką lub przyłbicą.
5. Przebywanie w szkole osób z zewnątrz ogranicza się do niezbędnego minimum. Interesantów obowiązuje stosowanie środków ochronnych (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, wyłącznie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych), mogą przebywać tylko w wyznaczonym obszarze (część korytarza na parterze prowadząca do sekretariatu oraz sekretariat, w którym poza pracownikami może przebywać tylko jedna osoba)
6. W przestrzeniach ogólnodostępnych uczniowie i pracownicy szkoły zasłaniają usta i nos maseczką lub przyłbicą. Po wejściu do sali/pracowni i zajęciu miejsca uczniowie/nauczyciele mogą zdjąć maseczki.
7. Poszczególne zespoły klasowe pracują zgodnie z planem lekcji w wyznaczonych stałych salach lekcyjnych/pracowniach. Uczniowie zmieniają salę wyłącznie w przypadku podziału na grupy.
8. Uczniowie rozpoczynający zajęcia o godz. 7.45 wchodzą do szkoły od godz. 7.30 i udają się bezpośrednio do sali, w której mają lekcje. Nauczyciel uczący pełni dyżur w danej sali i jej obrębie od godz. 7.30.
9. Niektóre przerwy międzylekcyjne uczniowie spędzają w sali lekcyjnej (zgodnie z grafikiem), za wyjątkiem osób, które muszą skorzystać z toalety.
10. W czasie, gdy uczniowie wychodzą na korytarz – korzystają jedynie z jego wydzielonej części, tj. w sąsiedztwie sali, w której mają zajęcia.

11. Uczniowie spędzają wyznaczone dla każdego oddziału przerwy na świeżym powietrzu na placu szkolnym (zgodnie z grafikiem) przy zachowaniu odległości wynikającej z przepisów GIS (wyjście ze szkoły przy sali gimnastycznej).
12. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w salach/pracowniach, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
13. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w torbie. Uczniowie nie wymieniają się przyborami szkolnymi i podręcznikami między sobą.
14. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów
15. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
16. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
17. Wychowawcy aktualizują wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów, zapewniających szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.
18. Rodzice powinni zgłosić wychowawcy fakt, że ich dziecko choruje na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie w celu zapobiegania niepotrzebnej izolacji.
19. Nie organizuje się wyjść poza teren szkoły. tj. wycieczki, wystawy, kino itp. Wyjątek stanowi wyjście na boisko Orlik w ramach lekcji wychowania fizycznego.
20. Podczas organizacji zajęć pozalekcyjnych obowiązują odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych.
21. *Regulamin biblioteki szkolnej ZSP w Pszowie w czasie pandemii* określa zasady korzystania z biblioteki, uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece.
22. W przypadku odbywania zajęć w ramach praktycznej nauki zawodu uczniów u pracodawców podmiot przyjmujący uczniów zapewnia prowadzenie tych zajęć z uwzględnieniem przepisów odrębnych dotyczących ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, właściwych dla zakładów pracy oraz wytycznych ministrów właściwych dla zawodów szkolnictwa branżowego, dotyczących poszczególnych branż.
23. W przypadku konieczności zawieszenia stacjonarnej pracy szkoły obowiązuje *Regulamin kształcenia na odległość w ZSP w Pszowie*.

§ 3

Zasady higieny i profilaktyka

1. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
2. Należy zwrócić szczególną uwagę na rekomendacje, aby podczas pracy NIE dotykać dłońmi okolic twarzy zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegać higieny kaszlu i oddychania.

3. Pracownicy obsługi i administracji ograniczają kontakty z uczniami oraz nauczycielami. W przestrzeniach wspólnych obowiązuje ich nakaz zakrywania ust i nosa oraz zachowanie bezpiecznego dystansu.
4. Nauczyciele mogą korzystać z pokoju nauczycielskiego z zachowaniem zasad dotyczących przestrzeni wspólnych.
5. Pracownicy obsługi dbają o czystość sal lekcyjnych, pracowni, sali gimnastycznej, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych oraz urządzeń stacji ćwiczeń street workout. Zobowiązani są także do częstego dezynfekowania w ciągu dnia powierzchni dotykowych: klamek, kontaktów, poręczy i powierzchni płaskich.
6. Przy wejściach do szkoły umieszcza się dozowniki z płynem dezynfekcyjnym, instrukcje dezynfekcji, zasady bezpiecznego powrotu do szkół dla uczniów i rodziców, dane kontaktowe do PSSE, oddziału zakaźnego i służb medycznych.
7. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk.
8. Na każdym piętrze budynku szkoły znajduje się zamykany pojemnik na zużyte środki ochrony osobistej.
9. W przypadku, gdy powiat wodzisławski znajdzie się w strefie czerwonej lub żółtej, przy wejściu do szkoły pracownikom mierzona jest temperatura ciała termometrem bezdotykowym. W przypadku gdy będzie ona nie mniejsza niż 38°C pracownik nie podejmuje pracy i powinien skorzystać z teleporady medycznej.
10. Termometr bezdotykowy znajduje się w sekretariacie szkoły.
11. Dyrektor lub wyznaczony przez niego pracownik monitoruje codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal lekcyjnych, pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów, klawiatur, włączników.
12. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdych zajęciach.
13. Sprzęt i materiały wykorzystywane podczas zajęć praktycznych w pracowni samochodowej należy czyścić lub dezynfekować po każdych zajęciach.
14. Pracownicy obsługi podczas przeprowadzania dezynfekcji, są zobowiązani przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji. Powyższe dotyczy także stosowania ozonatora.

§ 4

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u pracownika szkoły

1. Do szkoły może przychodzić jedynie zdrowa osoba, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów pracownik nie powinien przychodzić do pracy, powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z Powiatową Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną (PSSE), oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.

3. Należy ograniczyć angażowanie w zajęcia opiekuńczo - wychowawcze nauczycieli i personelu powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odsunąć go od pracy. Należy powiadomić PSSE i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.
6. Zawsze, w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

§ 5

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u ucznia

1. W przypadku zauważenia u ucznia objawów takich jak: gorączka co najmniej 38°C, kaszel, duszności, należy zawiadomić dyrektora/wicedyrektora szkoły oraz jak najszybciej rodziców ucznia.
2. Ucznia z objawami należy odizolować od osób zdrowych umieszczając go w Izolatorium (sala nr 19), gdzie pozostanie pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora/wicedyrektora przy zachowaniu minimalnej odległości 2m.
3. Rodzic ma obowiązek pilnego odebrania ucznia ze szkoły, w miarę możliwości korzystając z własnego środka transportu.
4. Po przyjeździe rodziców uczeń pozostaje pod ich opieką. Rodzice zobowiązani są do postępowania zgodnie z wytycznymi pracownika Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej (PSSE) oraz poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
5. O zaistniałej sytuacji dyrektor/wicedyrektor powiadamia PSSE i organ prowadzący szkołę.
6. Dalsze działania podejmuje dyrektor/wicedyrektor w porozumieniu z PSSE i organem prowadzącym i o podjętych decyzjach niezwłocznie informuje rodziców i pracowników szkoły.
7. Obszar w którym poruszał się i przebywał uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.